附件1：

毕业设计（论文）工作具体时间表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 阶段 | 序号 | 内 容 | 时 间 |
| 分配阶段 | 1 | 内推生和直博生进行毕设指导教师双向选择 | 第7学期 第14-15周 |
| 2 | 将毕业生按照比例分配到各研究所，各研究所将学生具体分配到每一位老师 | 第7学期 第17-18周 |
| 3 | 指导教师与学生见面，约定毕业设计相关要求与事项 | 第7学期 第18-19周 |
| 4 | 到校外单位或者外推接收学校做设计的学生签订《联合指导毕业设计（论文）协议书》 | 第8学期 第2周前 |
| 设计阶段 | 5 | 学生收集资料、调研，完成文献综述、外文翻译、开题报告 | 第8学期 第2-3周 |
| 6 | 学生在教师指导下进行毕业设计 | 第8学期 第4-8周 |
| 7 | 毕业设计（论文）中期抽查 | 第8学期 第9周 |
| 8 | 学生在教师指导下撰写毕业论文 | 第8学期 第10周 |
| 9 | 学生完成设计（论文），指导教师批阅、学生修改毕业设计（论文） | 第8学期 第11-15周 |
| 答辩阶段 | 10 | 组成毕业设计答辩小组，确定答辩时间和地点 | 第8学期 第15周 |
| 12 | 毕业设计（论文）答辩，成绩评定，上报毕业设计（论文）成绩汇总表 | 第8学期 第16周 |
| 13 | 各研究所负责将本所答辩成绩录入到乾豪教务系统 | 第8学期 第17周 |
| 14 | 初次答辩不通过者进行审核答辩 | 第8学期 第17周 |
| 15 | 组织二次答辩 | 第8学期 第21-22周 |
| 总结阶段 | 16 | 学生优秀毕业设计（论文）推荐和整理 | 第8学期 第17周 |
| 17 | 毕业设计（论文）工作总结、所有资料整理归档 | 第8学期 第18-19周 |